

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

FACULTATEA DE LITERE

Program de studiu: ASISTENȚĂ MANAGERIALĂ ȘI SECRETARIAT

Domeniul: Științe administrative

Forma de învățământ: cu frecvență

Durata studiilor: 3 ani



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
Promoția 2012-2015

Nr. crt.	Caracterul cursului	DISCIPLINE - ANUL I	Regimul cursului	Nr. ore curs/săpt.	Nr. ore sem/săpt.	Nr. credite	Forma de evaluare	Total ore curs/semestru	Total ore sem/semestru
SEMESTRUL 1 (14 săptămâni)									
1	F	Limba română contemporană	Oblig.	2	1	3	Cv.	28	14
2	C	Limba străină 1	Oblig.	-	2	3	Cv.	-	28
3	S	Tehnici de scriere rapidă/stenografie	Oblig.	-	2	3	V.	-	28
4	S	Noțiuni de drept public	Oblig.	2	1	5	Ex.	28	14
5	S	Infrastructuri informatice de birou	Oblig.	2	1	4	Ex.	28	14
6	S	Asistență managerială și secretariat	Oblig.	2	1	5	Ex.	28	14
7	C	Comunicare organizațională	Oblig.	2	-	4	Ex.	28	-
8	S	Practică de specialitate	Oblig.	-	2	3	Cv.	-	28
		TOTAL ore obligatorii/credite		10	10	30		140	140
9	C	Limba străină B	Facult.	-	2	3	V.	-	28
10	C	Educație fizică	Facult.		2	3	V.		28
11	C	Psihologie socială	Facult.	2	-	3	V	28	
SEMESTRUL 2 (14 săptămâni)									
1	F	Limba română contemporană	Oblig.	2	1	4	Ex.	28	14
2	C	Limba străină 1	Oblig.	-	2	3	Cv.	-	28
3	S	Tehnici de scriere rapidă/stenografie	Oblig.	-	2	3	Cv.	-	28
4	S	Drept administrativ	Oblig.	2	1	5	Ex.	28	14
5	S	Programe de birotică	Oblig.	1	2	4	Ex.	14	28
6	C	Elemente de statistică	Oblig.	1	1	3	Cv.	14	14
7	S	Asistență managerială și secretariat	Oblig.	2	1	5	Ex.	28	14
8	S	Practică de specialitate	Oblig.	-	2	3	Cv.	-	28
		TOTAL ore obligatorii/credite		8	12	30		112	168
9	C	Limba străină 2	Facult.	-	2	3	V.	-	28
10	C	Educație fizică	Facult.	-	2	2	V.	-	28

Nr. crt.	Caracterul cursului	DISCIPLINE - ANUL II	Regimul cursului	Nr. ore curs/săpt.	Nr. ore scm/săpt.	Nr. credite	Forma de evaluare	Total ore curs/semestru	Total ore scm./semestru
SEMESTRUL 3 (14 săptămâni)									
1	F	Limba română contemporană	Oblig.	1	2	3	V.	14	28
2	C	Limba străină 1	Oblig.		2	3	V.	-	28
3	S	Programe de birotică	Oblig.	1	1	3	Ex.	14	14
4	S	Aplicații practice în activitatea de secretariat	Oblig.	-	2	3	V.	-	28
5	S	Tehnici și metode de arhivare a documentelor	Oblig.	2	-	3	Ex.	28	-
6	S	Asistență managerială și secretariat	Oblig.	2	-	4	Ex.	28	-
7	S	Opțional: A. Managementul resurselor umane. B. Dezvoltare profesională și personală	Oblig.	2	1	4	Ex.	28	14
8	S	Drept administrativ	Oblig.	2	-	4	Ex.	28	-
9	S	Practică de specialitate	Oblig.	-	2	3	Cv.	-	28
		TOTAL ore obligatorii/credite		10	10	30		140	140
10	C	Limba străină 2	Facult.	-	2	3	V.	-	28
SEMESTRUL 4 (14 săptămâni)									
1	F	Limba română contemporană	Oblig.	1	2	3	Ex.	14	28
2	F	Cultură și civilizație românească în context european	Oblig.	2	-	3	Cv.	28	-
3	C	Limba străină 1	Oblig.	-	2	3	Cv.	-	28
4	S	Optional : A. Programe de birotică. B. Informatică	Oblig.	1	2	4	Ex.	14	28
5	S	Aplicații practice în activitatea de secretariat	Oblig.	-	2	3	Cv.	-	28
6	S	Deontologie profesională	Oblig.	2	-	4	Ex.	28	-
7	S	Tehnici și metode de arhivare a documentelor	Oblig.	2	-	3	Ex.	28	-
8	S	Elemente de legislația muncii	Oblig.	2	-	4	Ex.	28	-
9	S	Practică de specialitate	Oblig.	-	2	3	Cv.	-	28
		TOTAL ore obligatorii/credite		10	10	30		140	140
10	C	Limba străină 2	Facult.	-	2	3	V.	-	28

Nr. crt.	Caracterul cursului	DISCIPLINE - ANUL III	Regimul cursului	Nr. ore curs/săpt.	Nr. ore sem/săpt.	Nr. credite	Forma de evaluare	Total ore curs/semestru	Total ore sem./semestru
SEMESTRUL 5 (14 săptămâni)									
1	F	Limbă română contemporană - stilistica	Oblig.	2	1	3	V.	14	28
2	C	Limba străină 1	Oblig.	-	2	3	V.	-	28
3	S	Protocol și relații cu publicul	Oblig.	2	-	4	Ex	28	-
4	S	Correspondența și negocierea în afaceri	Oblig.	2	2	5	Ex.	28	28
5	C	Management și marketing	Oblig.	2	-	4	Ex.	28	-
6	C	Opțional : A.Noțiuni generale de finanțe și contabilitate.B. Economie politică	Oblig.	1	1	3	Cv.	14	14
7	C	Gestionarea documentelor electronice	Oblig.	2	1	5	Ex.	28	14
8	S	Practică de specialitate	Oblig.	-	2	3	Cv.	-	28
		TOTAL ore obligatorii/credite		11	9	30		140	140
9	C	Limba străină 2	Facult.	-	2	3	V.	-	28
SEMESTRUL 6 (10 săptămâni)									
1	F	Forme și identități culturale	Oblig.	1	1	4	Cv.	10	10
2	C	Limba străină 1	Oblig.	-	2	3	Cv.	-	20
3	S	Sisteme automatizate de regăsire a informației	Oblig.	2	2	5	Ex.	20	20
4	S	Protocol și relații cu publicul	Oblig.	2	-	3	Ex.	20	-
5	S	Correspondența și negocierea în afaceri	Oblig.	2	2	5	Ex.	20	20
6	C	Management și marketing	Oblig.	2	-	4	Ex.	20	-
7	C	Opțional : A.Elemente de comunicare și formare a imaginii de marcă. B. Introducere în relații publice și media	Oblig.	1	1	3	Cv.	10	10
8	S	Practică de specialitate	Oblig.	-	2	3	Cv.	-	20
		TOTAL ore obligatorii/credite		10	10	30		100	100
9	C	Limba străină 2	Facult.	-	2	3	V.	-	20

Examen de licență		Credite
Proba 1: Examen scris		20
Proba 2: Susținerea lucrării de diplomă		10
Total credite		30

DECAN,

Conf. univ. dr. Ioana Valentina Murăruș



SECRETAR ȘEF,

Gabriela Denuș