

Documente necesare la înscriere:

1. Diplomă de Bacalaureat – copie legalizată *;
2. Certificat de naștere – copie legalizată *;
3. Certificat de căsătorie – copie legalizată (dacă este cazul);
4. 2 fotografii recente identice 3/4 (pe hârtie fotografică);
5. Fișa de înscriere la examenul de licență – formularul se primește de la Secretariat
6. Certificatul de competență lingvistică (numai pentru absolvenții specializărilor nefilologice – CRP, SE/RISE, Etnologie, BSI, AMS) *
7. Dosar plic pe care se înscriu cu majuscule următoarele:
 - a) NUMELE, INIȚIALA TATĂLUI, PRENUMELE
 - b) TITLUL LUCRĂRII de DIPLOMĂ
 - c) COORDONATORUL LUCRĂRII de DIPLOMĂ

** În mod normal, aceste documente se găsesc în dosarul de student..*

Depunerea lucrării de licență în format electronic (pe CD)

se va face la catedra de specialitate, în perioada 6 – 10 iunie, la următoarele persoane:

- Secretar Cristina Luca - Catedra de Literatură Română;
- Secretar Aura Ștefana - Catedra de Teoria Literaturii, Literatură Comparată, Etnologie și Folclor;
- Secretar Mădălina Naidinioaia - Catedra de Limba Română;
- Secretar Izabela Nidelea - Catedra de Comunicare și Relații Publice; Catedra de Studii Europene;
- Lect. dr. Cristina Popescu - Catedra de Bibliologie și Știința Informării;

CD-ul trebuie să conțină un singur document Word (1997-2003), text scris cu font Times New Roman 12, la 1 rând și jumătate. Pe coperta CD-ului trebuie trecute următoarele informații: Numele și prenumele, titlul lucrării, profesorul coordonator, sesiunea de licență.